

会社法人用

# 印鑑証明書交付申請書

太枠の中に書いてください。

商号・名称 (会社等の名前)				登記印紙欄
本店・主たる事務所 (会社等の住所)				
支配人・参事等を置 いた営業所又は事 務所				登 記 印 紙
印 鑑 提 出 者	資 格	代表取締役・取締役・代表社員・代表理事・理事・支配人・( )		
	氏 名			
	生年月日	大・昭・平・西暦 年 月 日生		
印鑑カード番号				登 記 印 紙
請求通数		通		
<p>窓口に来られた人(申請人) いずれかの にレ印をつけ、代理人の 場合は住所・氏名を記載してください。</p> <p>印鑑提出者本人 代理人 住 所 フリガナ 氏 名</p> <p>代理人の場合でも委任状は必要ありません。 <b>必ず印鑑カードを添えて 申請してください。</b></p>				(登記印紙は収入印紙とちがいますので注意してください。)
交付通数	整理番号	手数料	受付・交付年月日	